

REGULAMIN STRONY I SPRZEDAŻY

§1 Informacje ogólne

1. Właścicielem strony internetowej oraz sprzedawcą jest **Wioletta Bordon**, prowadząca sprzedaż jako osoba prywatna.
 2. Adres do kontaktu:
05-800 Pruszków
 3. Kontakt e-mail:
wiolettaboron@gmail.com
 4. Niniejszy regulamin określa zasady korzystania ze strony internetowej oraz zasady zakupu produktów cyfrowych i usług oferowanych na stronie.
 5. Każdy użytkownik korzystający ze strony zobowiązany jest do zapoznania się z niniejszym regulaminem.
-

§2 Definicje

Użyte w regulaminie pojęcia oznaczają:

Sprzedawca – Wioletta Bordon.

Klient – osoba fizyczna dokonująca zakupu produktu lub usługi poprzez stronę internetową.

Produkt cyfrowy – plik elektroniczny w formacie PDF (eBook) dostępny do pobrania po dokonaniu płatności.

Usługa – konsultacja online dotycząca organizacji przyjęć.

§3 Zakres usług

Na stronie dostępne są:

1. eBook „**Przyjęcie bez stresu**” w formacie PDF.
 2. Konsultacje online dotyczące organizacji przyjęć i cateringu.
-

§4 Warunki zakupu

1. Zakupu można dokonać poprzez stronę internetową poprzez dokonanie płatności online.
2. Dostępne formy płatności:
 - Stripe
 - PayPal
3. Po dokonaniu płatności klient otrzymuje dostęp do produktu cyfrowego lub informację o realizacji usługi.
4. W przypadku eBooka klient otrzymuje **link do pobrania pliku PDF**.

§5 Produkt cyfrowy

1. eBook jest produktem cyfrowym dostarczany w formie pliku PDF.
2. Dostęp do pliku następuje **natychmiast po zaksięgowaniu płatności**.
3. Klient ma prawo korzystać z produktu wyłącznie na własny użytek.
4. Zabronione jest:
 - kopiowanie
 - udostępnianie
 - odsprzedaż
 - rozpowszechnianie eBooka bez zgody autora.

§6 Konsultacje

1. Konsultacje realizowane są w formie **spotkania online**.
2. Termin konsultacji ustalany jest indywidualnie drogą mailową.
3. W przypadku konieczności zmiany terminu konsultacji klient powinien poinformować sprzedawcę z wyprzedzeniem.

§7 Zwroty

1. Zgodnie z ustawą o prawach konsumenta produkty cyfrowe dostarczane w formie pliku elektronicznego **nie podlegają zwrotowi po ich pobraniu**.
2. Dokonując zakupu klient wyraża zgodę na rozpoczęcie realizacji zamówienia przed upływem terminu odstąpienia od umowy.

§8 Reklamacje

1. Reklamacje dotyczące produktu lub usługi można zgłaszać drogą mailową.
2. Reklamacja powinna zawierać:
 - imię i nazwisko
 - opis problemu
 - adres e-mail użyty przy zakupie.
3. Reklamacje rozpatrywane są w terminie **do 14 dni**.

§9 Postanowienia końcowe

1. Regulamin może być aktualizowany w przypadku zmian w ofercie lub przepisach prawa.
2. W sprawach nieuregulowanych regulaminem zastosowanie mają przepisy prawa polskiego.